***Бекітемін***

***Мектеп - гимназия директоры***

 ***Абдыгалиева Г.Б***

***Фариза Оңғарсынова атындағы № 41 мектеп – гимназиясының***

***2023 – 2024 оқу жылына арналған бастауыш кәсіподақ ұйымының жұмыс жоспары***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р/с | Жұмыс түрі мен мазмұны | Тамыз Қыркүйек | Қазан | Қараша | Желтоқсан | Қаңтар | Ақпан | Наурыз | Сәуір | Мамыр Маусым |
| 1. | Кәсіподақ жиындары | 2023 – 2024 оқу жылына арналған бастауыш кәсіподақ ұйымының міндеттері  |  | Ұжымдық келісім шарттың орындалу барысы туралы  | ҚР Еңбек Кодексінің сақталуы бойынша кәсіподақ және әкімшілік жұмысы туралы | 2023 жылғы кәсіподақ бюджетінің шығындарының есебі |  |  | Қорытынды есеп  |  |
| 2. | Кәсіподақ отырыстары | Жаңа оқу жылының басталуына еңбек жағдайының жақсаруы және оқу бөлмелерінің дайындық жағдайы туралы.Жаңа оқу жылына арналған кәсіподақ ұйымының жұмыс жоспарын бекіту.  | 1 – қазан қарттар күні мерекесіне ұстаз зейнеткерлерді құттықтауды ұйымдастыру.«Ұстаздар күні» мерекесін ұйымдастыру сұрақтары.Жетістікке жеткен ұстаздарды марапаттауға ұсыну. |  | Ұжым мүшелерінің еңбек өтілдерін есептеу.Епортф толтырылуын қадағалау |  | Ұжым мүшелерінің еңбек кітапшасы және жеке іс – қағаздарының жүргізілуін тексеру қорытындысы.8 – наурыз мерекесіне арналған іс – шараны өткізуді жоспарлау. |  | Мектеп қызметкерлерінің кезекті еңбек демалысы кестесімен келісу. |  |
| 3. | Арнайы серіктестік бойынша жұмыс | Кәсіподақ ұйымының жаңа мүшелерін ішкі тәртіп ережелерімен және ұжымдық келісім – шартпен таныстыру. | Медициналық тексерістен өтуді бақылау |  |  | Еңбек өтілін есептеу бойынша комиссия жұмысына қатысу. | Арыз түскен жағдайда келісім комиссиясының жұмысына қатысу. |  |  |  |
| 4. | Бұқаралық – ұйымдастыру жұмысы | Кәсіподақ мүшелеріне заңдық кеңес көмек көрсету | Жоғарғы кәсіподақ органдарының шешімдерімен кәсіподақ мүшелерін ақпараттандырып отыру. | «Қазақстан кәсіподағы» газетіне жазылу | Ұжым мүшелерінің санаторлы – шипажайда емделу арқылы демалыс және сауықтырылуын ұйымдастыру. | Кәсіподақтық, зейнеткерлік жарналардың уақытында аударылуын бақылау. |  |  |  |  |
| 5 | Спорттық және мәдени – бұқаралық жұмыс | Денсаулық күнін өткізу | Білім беру саласы бойынша қызметкерлердің қалалық кәсіподақ комитеті желісі бойынша қалалық спорттық сайыстарға қатысуды ұйымдастыру | Ұжым арасында ынтымақтастық қарым –қатынас қалыптастыру мақсатында тембилдинг ұйымдастыру. | Мерейтой, туған күн иелерін құттықтауды ұйымдастыру. | Қысқы демалыста табиғат аясында шаңғы базасына саяхатты ұйымдастыру. |  | 8 – наурыз мерекесіне орай ер мұғалімдермен құттықтау тосынсыйын ұйымдастыру.Наурыз мерекесін ұйымдастыру | 7 – сәуір денсаулық күнін өткізу.«Таза қала» акциясы аясында сенбіліктерге қатысуды ұйымдастыру. | Табиғат аясына саяхат ұйымдастыру |

 Жоспарды құрған бастауыш кәсіподақ ұйымының төрайымы Жакупова Н.К